

Номер держателя книжек МДП **BLR/034/** _____

(Присваивается ассоциацией при допуске к процедуре МДП)

УЧЕТНАЯ ФОРМА ДЕРЖАТЕЛЯ КНИЖКИ МДП В БАМАП

Информация представляется перед началом работы с использованием процедуры МДП, а также в каждый последующий год, в сроки, определенные Дирекцией БАМАП. Каждое изменение уже имеющихся в делах держателя книжки МДП данных, а также вновь подаваемая информация, должны быть представлены в копиях, заверенных оригинальными печатями и подписью руководителя, а также по требованию Дирекции в оригинальных документах, представленных для сравнения.

Инструкция «О порядке выдачи, использования и возврата книжек МДП держателями книжек МДП»

Полное наименование держателя _____
(печатными символами) _____

Краткое наименование (если имеется) _____

Вид предприятия: Унитарное предприятие
Иностранное предприятие Индивидуальный предприниматель
Государственное предприятие Совместное предприятие

Прочее (указать) _____

Статус в БАМАП: Статус учредителей: Форма собственности: Учредительные документы:

Член БАМАП Юридические лица Государственная Изменялись
Кандидат в члены БАМАП Физические лица Частная Не изменялись
Пользователь книжками МДП Физ/юрид. лица

Юридический адрес: Индекс _____ Область _____ Район _____

Город Поселок Деревня Другое (указать) _____
Улица Пр-т Переулок Другое (указать) _____
Наименование (печатными символами) _____
Наименование (печатными символами) _____
Наименование (печатными символами) _____
Дом _____ Офис/квартира _____
Наименование (печатными символами) _____

Фактический адрес: Индекс _____ Область _____ Район _____

Город Поселок Деревня Другое (указать) _____
Улица Пр-т Переулок Другое (указать) _____
Наименование (печатными символами) _____
Наименование (печатными символами) _____
Наименование (печатными символами) _____
Дом _____ Офис/квартира _____
Наименование (печатными символами) _____

Телефон (код _____) _____ Факс _____ Адрес(E-mail) _____

Код ОКПО _____ УНН _____ ОКЮЛП _____

р/счет _____ Наименование банка _____ МФО (код) _____

в/счет _____ Наименование банка _____ МФО (код) _____

Наименование банка _____

Руководитель _____

Личный номер по паспорту _____ № паспорта _____

Прописан _____ Подпись _____

Главный бухгалтер _____

Личный номер по паспорту _____ № паспорта _____

Прописан _____ Подпись _____

Первый ответственный за процедуру МДП _____

Личный номер по паспорту _____ № паспорта _____

Прописан _____ Подпись _____

Второй ответственный за процедуру МДП _____

Личный номер по паспорту _____ № паспорта _____

Прописан _____ Подпись _____

Лицензия на международные перевозки

Номер лицензии _____ Реестр лицензий Минтранса РБ _____ Действительна до _____

К форме прилагается _____ шт. «Карточек перерегистрации АТС»

«Настоящим подтверждаю, что указанные данные соответствуют действительности и БАМАП будет своевременно уведомлен в случае их изменений. Также подтверждаю готовность предоставить возможность для проверки БАМАП-ом данных сведений без предварительного уведомления. Одновременно сообщая, что «Руководство для держателей книжек МДП» получено и содержание его понятно»

« _____ » _____ 2005 г.

Подпись руководителя _____

М.П.